

## EINS/PKI for EDI

### 利用者証明書申請マニュアル(証明書自動取得)

■ 1.03 版 2023 年 11 月 20 日

■ 株式会社 インテック

---

---

## 更新履歴

Ver	更新日付	内容
1.00	2020/1/24	初版
1.01	2020/9/16	本文中のリンクを修正 お問合せ E-mail アドレスを変更
1.02	2021/8/26	証明書利用用途を追加 コモンネーム(CN)設定ルールについて追記
1.03	2023/11/20	発行申請書の注意事項追加

## 目次

はじめに.....	4
1. 利用者証明書の新規発行申請.....	5
1.1 申請の流れ.....	5
1.2 利用者証明書の種類および用途.....	6
1.3 組織種別および必要書類.....	6
1.3.1 組織種別.....	6
1.3.2 申請組織にてご準備いただく書類.....	7
1.4 証明書発行申請時に必要な申請書の作成方法.....	8
1.4.1 EINS/PKI for EDI 登録申請書(法人).....	8
1.4.2 EINS/PKI for EDI 証明書発行申請書(法人向けクライアント証明書).....	9
1.5 各種申請書作成時の注意事項.....	12
1.6 申請書の送付.....	12
2. 審査の実施.....	13
2.1 審査での確認.....	13
2.2 審査完了のメール送付.....	13
3. 利用者証明書の更新申請.....	13
4. 利用者証明書の失効申請.....	14
4.1 EINS/PKI for EDI 証明書失効申請書(法人向けクライアント証明書)の作成方法.....	14
4.2 申請書の送付および失効.....	15
5. 利用者証明書の再発行申請.....	15
6. 申請担当者情報の変更.....	16
6.1 EINS/PKI for EDI 申請担当者情報変更届(法人)の作成方法.....	16
6.1.1 入力項目.....	16
6.1.2 変更届の作成方法.....	17
6.2 変更届の送付および変更.....	18

## はじめに

EINS/PKI for EDI とは、株式会社インテックが運営し経済産業省・流通システム標準化事業にて規定されたセキュリティ規格(共通認証局 証明書ポリシー)に準拠する認証局(以下、本認証局)による証明書発行サービスです。

本書では、証明書自動取得システムに対応した EDI 製品をご利用中のユーザ向け EINS/PKI for EDI 法人向け利用者証明書 各種申請手順について説明いたします。

証明書自動取得システム未対応の EDI 製品をご使用の場合、また申請者が個人事業主の場合はそれぞれ申請方法が異なりますので、申請方法にあったマニュアルをご参照ください。

なお、EINS/PKI for EDI のご利用に当たりましては事前に

- ・ EINS/PKI for EDI 認証局運用規程(CPS)
- ・ EINS/PKI for EDI 利用者規約

への同意が必要となります。

上記の規程および規約は、EINS/PKI for EDI リポジトリ(以下の URL)にて公開しておりますのでご一読ください。

・EINS/PKI for EDI リポジトリ : [https://www.einspki.jp/site\\_repository/repository\\_edi/](https://www.einspki.jp/site_repository/repository_edi/)

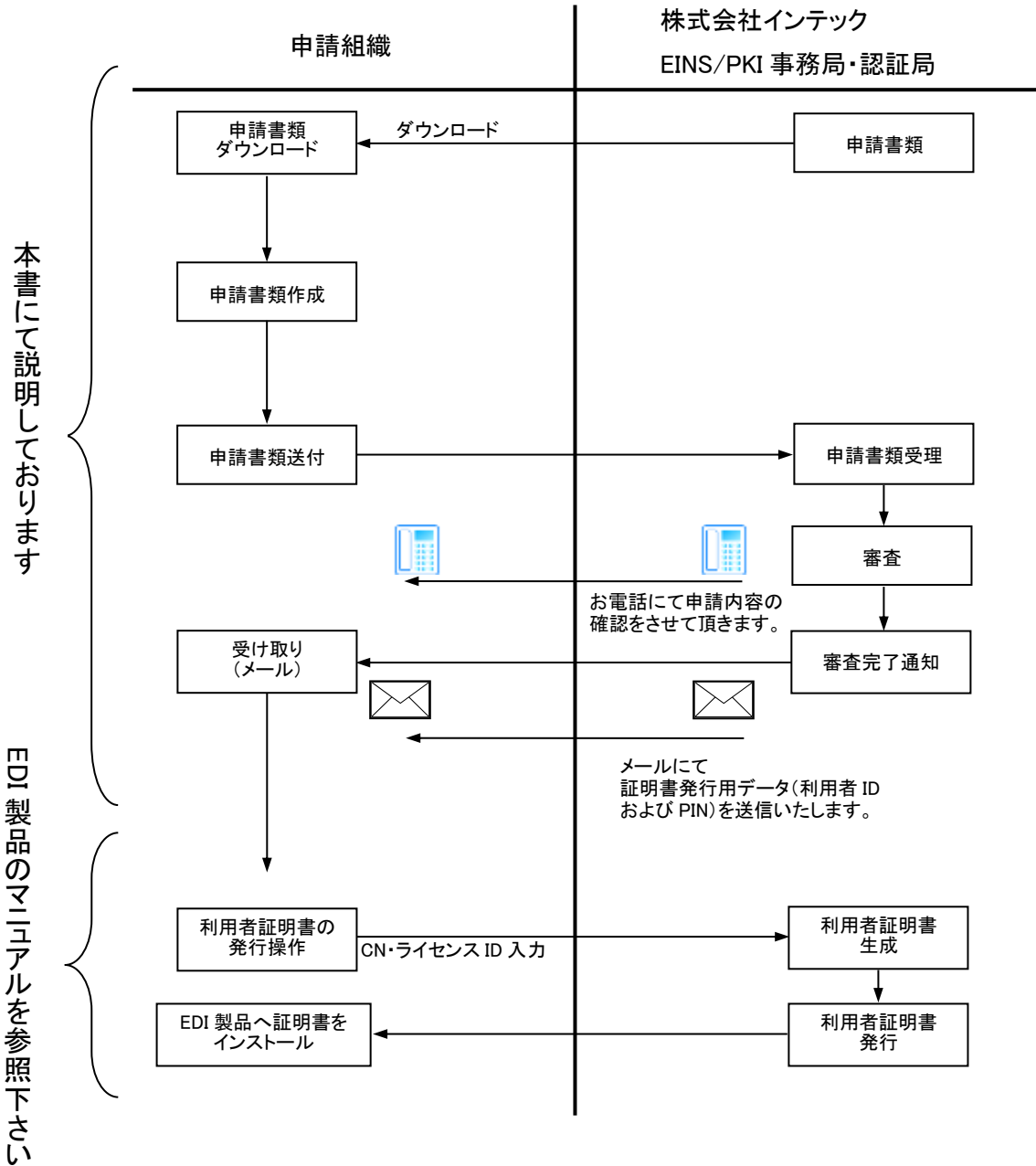
また、本書で必要となる申請書等の各種帳票およびマニュアル等は下記 EINS/PKI for EDI ユーザサポートに公開しておりますので必要に応じてダウンロードしご利用ください。

・EINS/PKI for EDI ユーザサポート : [https://www.einspki.jp/support/manual\\_e\\_auto/](https://www.einspki.jp/support/manual_e_auto/)

## 1. 利用者証明書の新規発行申請

### 1.1 申請の流れ

利用者証明書の申請から発行・インストールは以下の手順となります。



※更新申請の場合、更新申請用のクーポン番号を別途取得いただく必要がございます。詳細は流通 BMS 製品メーカーまでお問い合わせください。

## 1.2 利用者証明書の種類および用途

自動連携対応の利用者証明書は下記となります。用途をご確認ください。

証明書の種類	用途
クライアント証明書	<ul style="list-style-type: none"> <li>SSL クライアント認証</li> <li>メッセージ署名・暗号化</li> <li>JX 手順(SOAP-RPC)クライアント</li> <li>全銀 TCP/IP</li> </ul>

## 1.3 組織種別および必要書類

申請者が法人の場合は組織種別として3つに分類しており、これらの種別ごとに提出していただく書類が異なります。

組織種別およびご提出いただく申請書類等を「1.3.1 組織種別」および「1.3.2 申請組織にてご準備いただく書類」の各表にて確認しご準備ください。

各種申請書は EINS/PKI for EDI ユーザサポートよりダウンロードしてください。

- ・ EINS/PKI ユーザサポート : [https://www.einspki.jp/support/manual\\_e\\_auto/](https://www.einspki.jp/support/manual_e_auto/)

### 1.3.1 組織種別

組織種別	内容
1.上場企業	日本国内の各証券取引所へ上場している企業
2. TDB 登録企業	1.にあてはまらないが、帝国データバンク(以下 TDB)に登録のある企業・法人。
3.その他の組織	1.、2.のいずれも当てはまらない企業・法人。

- ・ 証券コード検索 : <https://shikiho.jp/>  
(東洋経済新報社様 企業データバンク を利用しております)
- ・ TDB 企業コード検索 : <https://www.tdb.co.jp/service/u/1000.jsp>  
(帝国データバンク様 TDB 企業サーチ を利用しております)

TDB 検索結果の例を以下に添付しますので参考にしてください。

このコードを TDB 企業コード欄にご入力ください

このアイコンが表示されていない場合は詳細情報が参照できないため「TDB 登録企業」として申請できません。「その他の組織」として申請ください

※ どの組織種別に入るか判別がつかない場合は EINS/PKI 事務局までお問い合わせください。

### 1.3.2 申請組織にてご準備いただく書類

申請組織の組織種別\書類	証明書登録申請書 (法人)	証明書発行申請書 (法人)	印鑑証明書*1	登記簿謄本*1
1.上場企業	○	○	—	—
2. TDB 登録企業*2	○	○	—	—
3.その他の組織	○	○	○	○

\*1 印鑑証明書・登記簿謄本は、いずれも送付いただく封筒の消印日付より 3 ヶ月以内(同日日付を含む)に発行された原本とさせていただきます。

\*2 TDB 登録企業の場合でも、組織情報詳細が検索できない等の理由により、「その他の組織」としての再申請および登記簿謄本・印鑑証明書のご提出をあらためてご依頼させていただく場合があります。

## 1.4 証明書発行申請時に必要な申請書の作成方法

証明書発行に必要な申請書の入力方法についてご説明します。

各種申請書はデータの入力およびファイルの保存が可能な形式の PDF ファイルとなっております。直接データを入力していただき、保存・印刷してください。**なお、必ず Adobe Acrobat Reader DC (2015)もしくは Adobe Acrobat Reader 2017 以上をご使用ください。**

### 1.4.1 EINS/PKI for EDI 登録申請書(法人)

EINS/PKI for EDI 登録申請書(法人)(以下、登録申請書)は本認証局へ組織登録をするための申請書です。

#### 1) 1.組織情報

(\*)欄は必須項目としておりますので、もれなく入力、捺印下さい。

また、項目名が太字の項目は証明書に記載されますので正確に入力してください。

項目名	内容	入力例
組織名(*)	申請組織の商号	株式会社インテック
<b>組織名・英字(*)</b> 証明書の「O」に記載	申請組織の商号・英字 ※半角英数字(0~9,A~Z,a~z)、半角記号(ピリオド(.)、ハイフン(-)、スペース( )、コンマ(,)、スラッシュ(/)、丸括弧( )、シングルクォーテーション(')、コロン(:)が使用可能 64文字まで	INTEC Inc.
組織代表者名(*)	申請組織の代表者様ご氏名 組織種別が「 <u>その他の組織</u> 」の場合 : 印鑑証明書および登記簿謄本記載の代表者名	代表 一郎
本店住所(*)	申請組織本店住所の住所 組織種別が「 <u>その他の組織</u> 」の場合 : 登記簿謄本記載の本店住所	〒136-8637 東京都江東区新砂 1-3-3
代表電話番号(*)	申請組織の代表電話番号	03-0000-0000
組織種別(*)	「1.3.1 組織種別」を参照し必ずいずれか1つを選択	—
証券コード	組織種別が「 <u>上場企業</u> 」の場合に入力	0000 (4桁)
TDB 企業コード	組織種別が「 <u>TDB 登録企業</u> 」の場合に入力	000000000 (9桁)
社印(*)	社名入りの印鑑 組織種別が「 <u>その他の組織</u> 」の場合 : 登記印	—



2) 2.申請担当者情報

(\*)欄は必須項目としておりますので、もれなく入力、捺印下さい。

項目名	内容	入力例
申請担当者名(*)	申請組織の組織に所属し申請組織より権限を委譲され、利用者証明書の取得申請、および取得後における連絡窓口となる方のご氏名	申請 太郎
所属部署(*)	申請担当者様の所属部署名	PKI 事業部
役職	申請担当者様の役職	課長
勤務先住所(*)	申請担当者様の勤務地住所	〒136-8637 東京都江東区新砂 1-3-3
勤務先電話番号(*)	申請担当者様の勤務先電話番号	03-0000-0000
勤務先 FAX 番号	申請担当者様の勤務先 FAX 番号	03-0000-0000
E-mail アドレス(*)	申請担当者様へのご連絡用 E-mail アドレス ※半角英数字(0~9,A~Z,a~z)、半角記号(ピリオド(.)、ハイフン(-)、アットマーク(@)、アンダースコア(_))が使用可能	shinsei_taro@intec.co.jp
申請担当者印(*)	申請担当者名の入った個人印または組織名が入った公印 ※印鑑はゴム印、浸透印(シャチハタ等)は使用できません。	—

1.4.2 EINS/PKI for EDI 証明書発行申請書(法人向けクライアント証明書)

EINS/PKI for EDI 証明書発行申請書(法人向けクライアント証明書)は法人向けクライアント証明書の発行申請書です。

クライアント証明書に記載される情報等をご入力いただきます。

1) 申請種別

(\*)欄は必須項目としておりますので、もれなく入力下さい。

項目名	内容	入力例
申請種別(*)	当てはまる種別をいずれか選択 新規申請 : 証明書の新規申請(EINS/PKI for EDI 登録申請書と同時提出) 追加申請 : 証明書の新規申請(登録組織の有効期間中であり、EINS/PKI for EDI 登録申請書と同時提出でない場合) 更新申請 : ご利用中証明書の更新申請	—

2) 1.申請者情報

(\*)欄は必須項目としておりますので、もれなく入力、捺印下さい。

項目名	内容	入力例
組織名(*)	申請組織の商号 ※登録申請書の組織名と同じ内容	株式会社インテック
契約コード	追加・更新申請の場合のみ入力 ※契約コードは本認証局から送信されるメールに記載されておりますが、不明な場合はEINS/PKI事務局までお問い合わせください	9000000000 (10桁)
申請担当者名(*)	申請担当者様のご氏名 ※登録申請書の申請担当者名と同じ内容	申請 太郎
申請担当者印(*)	申請担当者名の入った個人印または組織名が入った公印 ※登録申請書の申請担当者印と同じ印鑑 印鑑はゴム印、浸透印(シヤチハタ等)は使用できません。	—

3) 2.証明書情報

(\*)欄は必須項目としておりますので、もれなく入力、捺印下さい。

※項目名が太字の箇所は証明書に記載されますので正確に入力してください。

※複数の証明書をご希望の場合は、同一の証明書情報では発行できないため、(OU)または、(S)(L)の情報を一部変更してご申請ください。

項目名	内容	入力例
利用者名(*) または組織名(*)	証明書利用者の氏名または申請組織の商号 ※組織名の場合は登録申請書の組織情報と同じ内容 全角で20文字まで	申請 太郎 株式会社インテック
利用者名・かな(*) または組織名・かな(*)	証明書利用者の氏名・かな、または申請組織の商号・かな ※全角で40文字まで	しんせい たろう かぶしきがいしゃいんてっく
<b>利用者名・英字(*) (CN)</b> <b>または組織名・英字 (CN)</b> (*) 証明書の「CN」に記載	証明書利用者名・英字、または組織名・英字 ※語中に1つ以上の半角スペースを必ず含める ※半角英数字(0~9,A~Z,a~z)、半角記号(ピリオド(.)、ハイフン(-)、スペース( ),コンマ(,),スラッシュ(/)、丸括弧( )、シングルクォーテーション(')、コロン(:)) 64文字まで ※利用者名・英字はヘボン式ローマ字にて入力	Shinsei Taro INTEC inc.

項目名	内容	入力例
部署名	利用者の所属部署名またはシステムを管理する 部署名等 ※全角 60 文字まで	PKI 事業部
部署名・英字(OU)(*) 証明書の「OU」に記載	証明書に記載する利用者の所属部署名および 部署名・英字 ※半角英数字(0～9,A～Z,a～z)、半角記号(ピリオ ド(.)、ハイフン(-)、スペース( ),コンマ(,),スラッシュ(/)、 丸括弧( ) )、シングルクォーテーション(')、コロンの(:)64 文 字まで	PKI Division
利用者の E-mail アドレス (E)(*)または 申請組織のメーリングアド レス(E)(*) 証明書の「E」に記載	証明書に記載する利用者 E-mail アドレスまたは 法人代表者の E-mail アドレス ※半角英数字(0～9,A～Z,a～z)、半角記号(ピリオ ド(.)、ハイフン(-)、アットマーク(@)、アンダースコア(_)) 128 文字まで	shinseitaro@intec.co.jp または pki@intec.co.jp
都道府県・英字(S) 証明書の「S」に記載	証明書に記載する都道府県名・英字 ※半角英数字(0～9,A～Z,a～z)、半角記号(ピリオ ド(.)、ハイフン(-)、スペース( ),コンマ(,),スラッシュ(/)、丸 括弧( ) )、シングルクォーテーション(')、コロンの(:)128 文字 まで	Tokyo
市区町村・英字(L) 証明書の「L」に記載	証明書に記載する市区町村名・英字 ※半角英数字(0～9,A～Z,a～z)、半角記号(ピリオ ド(.)、ハイフン(-)、スペース( ),コンマ(,),スラッシュ(/)、丸括 弧( ) )、シングルクォーテーション(')、コロンの(:)128 文字まで	Koto-ku
ライセンス ID(*)	証明書自動取得に必要なライセンス ID ※事前に EDI 製品メーカーさまより通知されたも のを入力 ※新規申請・更新申請とも <b>同じ値</b> となります。	
クーポン番号(*)	証明書自動取得に必要なクーポン番号 ※事前に EDI 製品メーカーさまより通知されたも のを入力 ※新規申請・更新申請で <b>異なる値</b> となります。	

## 1.5 各種申請書作成時の注意事項

### 1) 申請書の入力について

各種申請書はデータの入力およびファイルの保存が可能な形式の PDF ファイルとなっております。直接データを入力していただき、保存・印刷してください。**なお、必ず Adobe Acrobat Reader DC (2015)もしくは Adobe Acrobat Reader 2017 以上をご使用ください。**

### 2) 申請書への捺印について

ご提出いただく書類全ての印鑑捺印箇所に付きましては、「2. 審査の実施」にて印影を確認いたします。  
**二重押し、ぶれ、かすれ、にじみなどにより印影の判別に支障をきたすことがないように捺印ください。**

### 3) 申請書の訂正方法

印刷済み申請書を訂正される場合は訂正箇所に二重線を引き、「申請担当者印」でご使用になった印鑑にて訂正印を捺印し、訂正箇所付近に正しい情報をご入力ください。

## 1.6 申請書の送付

申請書の必要事項の入力および必要書類の準備ができましたら、全ての書類を同封し申請組織より EINS/PKI 事務局まで送付ください。重要書類の送付となりますので配達状況を追跡確認できる簡易書留または宅配便のご利用を推奨いたします。

なお、申請書類は審査が完了しましても返却いたしませんのでご注意ください。

また、後ほどの内容確認のため、送付前に必ず申請書類の控えを取り保管してください。

### 申請書の送付先

〒221-8520  
神奈川県横浜市神奈川区新浦島町 1-1-25 テクノウェイブ 100  
(株)インテック EINS/PKI 事務局行  
TEL: 050-5828-7035

## 2. 審査の実施

### 2.1 審査での確認

お送りいただいた申請書類の申請内容について、本認証局にて審査を行います。

審査では申請担当者様へお電話にて申請内容等の確認をさせていただきますのでご対応をお願いいたします。

#### 【注意】

- ・ お電話での確認が取れませんと審査を完了することができませんのでご注意願います。

### 2.2 審査完了のメール送付

審査完了後、本認証局より申請担当者様に証明書発行可能となった旨を通知いたします。発行・インストール手順などは、流通 BMS 製品のマニュアルをご参照ください。

また、審査にて不備が発見された場合は、申請書類の再提出、訂正等をご依頼しますのでご了承ください。

#### 【注意】

- ・ 証明書インストール時には、発行申請書にご入力された「利用者名・英字または 織名・英字(CN)」  
「ライセンス ID」が必要となります。発行申請書をお控えいただくことを推奨いたします。
- ・ メーカーより通知されたライセンス ID・クーポン番号有効期限までに証明書をインストールください。  
期限を過ぎますと、EDI 製品に直接インストールできなくなるおそれがございます。

## 3. 利用者証明書の更新申請

証明書の有効期間は3年間となっております。取得後3年以降も継続して証明書をご利用になるには、証明書の更新申請を行っていただく必要があります。証明書有効期限日の60日及び30日前に更新をお知らせするメール「件名：【重要】EINS/PKI for EDI 証明書更新のお知らせ(クライアント)」が送信され、60日前のメール送信日より更新申請が可能となります。

更新申請を行うには、まず更新申請用のクーポン番号を EDI 製品メーカーさまより取得してください。その後、新規申請と同様に申請書類を準備していただき、申請書類を EINS/PKI 事務局まで送付してください。申請書到着後、本認証局にて審査～証明書発行準備をおこないます。

## 4. 利用者証明書の失効申請

発行済みの利用者証明書が秘密鍵の盗難、流出等により危殆化した場合や、利用者証明書をインストールしたサーバー・PC の故障等で使用不可能となり利用者証明書を失効しなければならない場合は、本認証局へ利用者証明書の失効申請をする必要があります。

証明書失効申請書はデータの入力およびファイルの保存が可能な形式の PDF ファイルとなっております。直接データを入力していただき、保存・印刷してください。**なお、必ず Adobe Acrobat Reader DC (2015)もしくは Adobe Acrobat Reader 2017 以上をご使用ください。**

### 4.1 EINS/PKI for EDI 証明書失効申請書 (法人向けクライアント証明書)の作成方法

(\*)欄は必須項目としておりますので、もれなく入力、捺印下さい。

項目名	内容	入力例
組織名(*)	申請組織の商号 ※登録申請書の組織情報と同じ内容	株式会社インテック
契約コード	申請組織ごとのコード ※契約コードは本認証局から送信されるメールに記載されておりますが、不明な場合は EINS/PKI 事務局までお問い合わせください	9000000000 (10 桁)
申請担当者名(*)	申請担当者様のご氏名 ※登録申請書の申請担当者情報と同じ内容 証明書発行申請時と異なる場合は EINS/PKI 事務局までお問い合わせください	申請 太郎
電話番号(*)	申請担当者様の勤務先電話番号	045-451-2306
E-mail アドレス(*)	申請の担当者様へのご連絡用 E-mail アドレス	shinsei_tarou@intec.co.jp
申請担当者印(*)	申請担当者名の入った個人印または組織名が入った公印。 ※登録申請書の申請担当者印欄と同じ印鑑 失効審査にて印影を確認いたしますので <b>二重押し、ぶれ、かすれ、にじみなどにより印影の判別に支障をきたすことがないように捺印ください。</b>	-
失効理由(*)	該当する理由を必ずいずれか 1 つ選択 ※どの理由に該当するか不明な場合は EINS/PKI 事務局までお問い合わせください	-

項目名	内容	入力例
利用者名・英字(CN) (*) または組織名・英字(CN) (*)	失効対象の証明書の CN に記載されている利用者名・英字、または組織名・英字	Shinsei tarou

- 申請書 1 枚につき、同時に最大 5 つの証明書が失効できます。同 5 つ以上失効する場合は、失効対象証明書情報以外の項目を同じ内容とし申請書を必要枚数作成ください。  
また、失効理由が異なる場合は、失効理由ごとに申請書を作成ください。

## 4.2 申請書の送付および失効

「1.7 申請書の送付」と同様の方法にて EINS/PKI 事務局へ申請書を送付ください。お送りいただいた失効申請書の内容について、本認証局にて審査を行います。審査では申請担当者様へお電話にて申請内容等の確認をさせていただきますのでご対応をお願いいたします。

**なお、お電話での確認が取れませんか審査を完了することができませんのでご注意願います。**

また、証明書失効完了後には失効完了のご連絡をいたします。

## 5. 利用者証明書の再発行申請

証明書発行日より 25 日以内に再発行申請をいただいた場合、1 回のみ無償で再発行させていただきます。証明書発行日より 25 日以降にいただいた場合、あるいは 2 回以上再発行申請をいただいた場合は有償再発行となります。有償再発行の場合は、EDI 製品メーカーさまより再発行用のクーポン番号を別途取得いただく必要がございます。詳細はまで DI 製品メーカーさまお問い合わせください。

再発行申請には「EINS/PKI for EDI 証明書発行申請書(法人向けクライアント証明書)」、および「EINS/PKI for EDI 証明書失効申請書 (法人向けクライアント証明書)」のご提出が必要となります。作成方法はそれぞれ 1.4.2、4.1 をご参照ください。

## 6. 申請担当者情報の変更

登録申請後、申請担当者様の情報が変更になる場合は本認証局へ変更申請をする必要があります。

変更申請を行っていない場合は、各種手続き(申請)をお受けできない場合がございますのでご注意ください

### 6.1 EINS/PKI for EDI 申請担当者情報変更届(法人) の作成方法

申請担当者情報変更届はデータの入力およびファイルの保存が可能な形式の PDF ファイルとなっております。直接データを入力していただき、保存・印刷してください。**なお、必ず Adobe Acrobat Reader DC (2015)もしくは Adobe Acrobat Reader 2017 以上をご使用ください。**

#### 6.1.1 入力項目

変更項目により入力箇所がことなりますので、下表にて確認しご入力ください。

変更項目	入力または捺印いただく項目
申請担当者様の変更	<ul style="list-style-type: none"> <li>・ 1.組織情報と 2.申請担当者情報の全ての項目</li> <li>・ 社印および申請担当者印</li> </ul>
申請担当者様の各種情報 (申請担当者様ご自身の変更ではない場合)	<ul style="list-style-type: none"> <li>・ 1.組織情報と 2.申請担当者情報の(*)が付いた必須項目および変更のあった項目</li> <li>・ 申請担当者印</li> </ul>
申請担当者印 (申請担当者様ご自身の変更ではない場合)	<ul style="list-style-type: none"> <li>・ 1.組織情報と 2.申請担当者情報の(*)が付いた必須項目</li> <li>・ 社印および申請担当者印</li> </ul>



## 6.1.2 変更届の作成方法

### 1) 1.組織情報

(\*)欄は必須項目としておりますので、もれなく入力、捺印下さい。

項目名	内容	入力例
組織名(*)	申請組織の商号 ※登録申請書の組織情報と同じ内容	株式会社インテック
契約コード(*)	申請組織ごとのコード ※契約コードは本認証局から送信されるメールに記載されておりますが、不明な場合はEINS/PKI事務局までお問い合わせください	9000000000 (10桁)
社印	登録申請書に捺印していただいた社印 ※上記以外の印鑑を使用する場合は以下の事にご注意のうえ捺印ください ・上場企業、TDB登録企業の場合： 社名入りの公印 ・その他組織の場合： 登記印にて捺印のうえ、印鑑証明書(発送する封筒の消印日付より3ヶ月以内に発行された原本)を添えて送付下さい ※審査にて印影を確認いたしますので二重押し、ぶれ、かすれ、にじみなどにより印影の判別に支障をきたすことがないように捺印ください。	—

### 2) 2.申請担当者情報

(\*)欄は必須項目としておりますので、もれなく入力、捺印下さい。

項目名	内容	入力例
申請担当者名(*)	申請の担当者様のご氏名	申請 太郎
所属部署(*)	申請担当者様の所属部署名	PKI事業部
役職	申請担当者様の役職	課長
勤務先住所(*)	申請担当者様の勤務先住所	〒136-8637 東京都江東区新砂 1-3-3
勤務先電話番号(*)	申請担当者様の勤務先電話番号	03-0000-0000
勤務先FAX番号	申請担当者様の勤務先FAX番号	03-0000-0000

項目名	内容	入力例
E-mail アドレス(*)	申請担当者様のご連絡用 E-mail アドレス ※半角英数字(0~9,A~Z,a~z)、半角記号(ピリオド(.)、ハイフン(-)、アットマーク(@)、アンダースコア(_))が使用可能	shinsei_taro@intec.co.jp
申請担当者印(*)	登録申請書に捺印していただいた個人印または組織名が入った公印 ※申請担当者様ご自身または申請担当者印が変更になる場合は変更後の申請担当者印。 印鑑はゴム印、浸透印(シヤチハタ等)は使用できません。	—
旧申請担当者名	申請担当者様が変わる場合、変更前の申請担当者名	認証 次郎

## 6.2 変更届の送付および変更

「1.7 申請書の送付」と同様の方法にて EINS/PKI 事務局へ変更届を送付ください。お送りいただいた変更届の内容について、本認証局にて審査を行います。審査では申請担当者様へお電話にて変更内容等の確認をさせていただきますのでご対応をお願いいたします。

**なお、お電話での確認が取れませんが審査を完了することができませんのでご注意願います。**

また、変更完了後には変更完了のご連絡をいたします。

ご不明な点は下記窓口までご連絡ください。

〒221-8520  
神奈川県横浜市神奈川区新浦島町 1-1-25 テクノウェイブ 100  
株式会社インテック EINS/PKI 事務局

TEL : 050-5828-7035 (受付: 平日<土・日、祝祭日以外> 9:00~17:00)  
URL : <http://www.einspki.jp/>  
E-mail : [einspki\\_foredi\\_support@intec.co.jp](mailto:einspki_foredi_support@intec.co.jp)